



T.C.
ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT FERHAT KOÇ İLKOKULU



2019 – 2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLÂL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

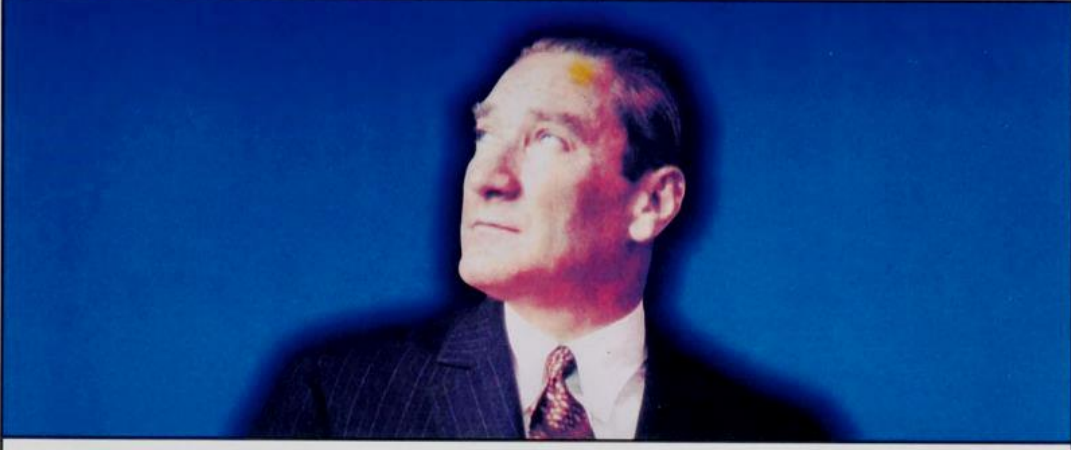
Ruhumun senden, ilâhi şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli,
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhi boşanıp kanlı yaşım,
Fişkırır ruh-ı mücerred gibi yerden nâ'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk İstiklâlini, Türk Cumhuriyetini ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek istiyecek dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Birgün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr-u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin Evlâdı!

İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK

20 Ekim 1927



SUNUŞ

Gelişen ve değişen dünyanın oluşan koşullarına ayak uydurabilen bireyler yetiştirmek eğitim sisteminin en temel görevlerindedir. Bir ülkenin gelişmişliği değişime uyumu ile doğru orantılıdır. O halde eğitim kurumları olarak stratejilerimizi planlı bir şekilde belirlemek ve işimizi şansa bırakmamak bir gerekliliktir.

Eğitim, bireylerin bilgi, beceri, tavır, tutum gibi yönlerinde istenilen davranışları kazandırma, var olanları geliştirme ya da değiştirme sürecidir. Bu süreç doğumdan ölüme kadar hayat boyu devam eder. Eğitim faaliyetlerinin okul çağı dönemi belli plan ve program çerçevesinde tüm bireylere fırsat eşitliği sunarak sağlanmaktadır.

Stratejik plan, bir kurumun tüm paydaşlarının katılımı ile yapılan çalışmaların değerlendirilerek zayıf ve güçlü yanların tespiti, okul sisteminin geliştirilebilir ve sürdürülebilir tüm girdilerinin bir planlaması yapılarak kurumun daha güçlü ve başarılı bir biçimde geleceğe taşınması amacıyla yapılan faaliyetleri kapsar. Böylece izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmalar sunar. Okulumuzun vizyon ve misyonu, plan yapılırken amaç belirlemede temel kaynaklarımızdandır. Okulumuz açıldığından beri bölgemizde güçlü eğitim kadrosuna sahip, eğitim kalitesi yüksek, birçok proje yürüten, sosyal yönden gelişmiş, iyi donanımla donatılmış, yeşil alanı bol fiziki ortama sahip, servis imkanı bulunan, metro, dolmuş otobüs güzergahına yürüme mesafesinde olan ve veliler tarafından tercih edilen bir okul olmuştur.

Çağdaş, gelişmiş, kendini yenileyen bir okul olarak tüm paydaşların memnuniyetini sağlamak amacıyla stratejik planın hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ediyor hepimize hayırlı olmasını diliyorum.

Osman TAMKOÇ
Okul Müdürü

1. İçindekiler

Sunuş.....	5
İçindekiler.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
Okulun Genel Tanıtımı.....	7
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi.....	12
Gelişim ve Sorun Alanları.....	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	22
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	24
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	25
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	25

2. BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Osman TAMKOÇ	Okul Müdürü	Ahmet SAZAK	Müdür Yardımcısı
Saim KOÇ	Müdür yardımcısı	Öznur GENÇE	Rehber Öğretmen
Sevgi CEYLAN	Rehber Öğretmen	Hatice SULAK	Sınıf Öğretmeni
Didem ERCAN	İngilizce Öğretmeni	Hava ERGÜL	Sınıf Öğretmeni
Turgut ATALAY	Sınıf Öğretmeni	Nazan SULAK	Sınıf Öğretmeni
Özgül KARSAN ARIK	OAB Başkanı	Ayşe HOŞGÖR ATICI	Veli
Halime TÜRK	OAB Yönetim Kurul Üye	Saadet ÖZSU	Veli

3. BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı: 27.10.1995 tarihinde Toplu Konut İlköğretim Okulu adı ile eğitim öğretime başlayan okulumuz açıldığında 21 dersliği, 9 atölyesi, 150 kişilik çok amaçlı salonu, kapalı spor salonu ve açık basket sahası bulunmaktaydı. Ankara Valiliğinin 23/11/2016 tarih ve 511 sayılı kararı ile 15 Temmuz Şehidinin adı verilerek okulumuzun adı Şehit Ferhat Koç İlkokulu oldu. Şu anda 1 müdür, 2 müdür yardımcısı ve 35 öğretmen ve 785 öğrenci ile eğitim öğretime devam etmektedir. Normal eğitim yapan okulumuzda 30 derslik, çok amaçlı salon, kapalı spor salonu, açık basketbol sahası, fen laboratuvarı, akıl oyunları sınıfı ve drama atölyesi bulunmaktadır. Okulumuz servis imkanı bulunmaktadır. Metro, dolmuş otobüs güzergahına yürüme mesafesindedir.

3.1. Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

3.1.1 Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli : ANKARA		İlçesi : ETİMESGUT			
Adres:	Şehit Osman Avcı Mh. Selçuklular Cd. 66.Sk. No:4 Eryaman	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/%C5%9Eehit+Ferhat+Ko%C3%A7+%C4%B0kokulu/@39.9839793,32.6504398,15z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x74442d21d2725ac1!8m2!3d39.9839793!4d32.6504398		
Telefon Numarası:	0(312)280 77 87	Faks Numarası:	0(312)280 74 74		
e- Posta Adresi:	sehitferhatkocilkokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	sehitferhatkocilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	710436	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995		Toplam Çalışan Sayısı	44		
Öğrenci Sayısı:	Kız	383	Öğretmen Sayısı	Kadın	24
	Erkek	393		Erkek	13
	Toplam	776		Toplam	37
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26,75	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26,75		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20,97	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	1		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8,72		

Okul Başarıları

2016		Beyaz Bayrak Ödülü	Beslenme Dostu Okul Ödülü
2017	Geleneksel Çocuk Oyunları Mendil kapmaca İlçe ikincisi		
2018			

Yürütülen Projeler

2016	Her Sınıfın Bir Yetim kardeşi Var			
2017	Her Sınıfın Bir Yetim kardeşi Var	Beyaz Bayrak Projesi	Beslenme Dostu Okul Programı Projesi	
2018	Her Sınıfın Bir Yetim kardeşi Var	Beyaz Bayrak Projesi	Beslenme Dostu Okul Programı Projesi	Erasmus + KA1 Başvurusu
2018	Kardeş Okul Projesi	Yüzme Bilmeyen kalmasın Projesi	Sıfır Atık Projesi	

3.1.2 Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	8	22	30
Branş Öğretmeni	1	2	3
Özel Eğitim Öğretmeni (Ücretli)	1	1	2
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	13	31	44

3.1.3 Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	29	Bilgisayar Laboratuvarı		X

İdari Odaların Alanı (m2)	21	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	75	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	3500	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000	Akıl Oyunları Sınıfı	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	8357	Destek Eğitim Odası	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1180			
Kantin (m2)	18			
Tuvalet Sayısı	8			

3.1.4 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	17	12	29	3/A	14	12	26
1/B	12	13	25	3/B	15	10	25
1/C	14	13	27	3/C	13	13	27
1/D	15	13	28	3/D	14	12	26
1/E	14	9	23	3/E	12	14	26
1/F	12	12	24	3/F	12	14	26
1/G	15	11	26	3/G	14	11	25
1/H	16	14	30	4/A	12	14	26
2/A	11	19	30	4/B	11	15	26
2/B	10	20	30	4/C	11	15	26
2/C	13	16	29	4/D	14	12	26
2/D	16	15	31	4/E	12	14	26
2/E	14	16	30	4/F	13	13	26
2/F	14	16	30	4/G	13	12	25
2/G	10	13	23				

3.1.5 Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	30	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	27	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	7	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

3.1.6 Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	129.830,15	131.329,48
2017	147.060,42	149.294,40
2018	163.837,43	126.534,53

3.2. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

ŞEHİT FERHAT KOÇ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI(2019-2023)
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET DEĞERLENDİRME SONUCU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%50	%41	%0	%9	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%82	%18	%0	%0	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%38	%35	%6	%6	%15
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%57	%28	%9	%0	%6
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%56	%26	%0	%18	%0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%44	%47	%0	%9	%0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%56	%26	%5	%9	%2
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%35	%39	%18	%6	%2
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%42	%42	%0	%10	%6
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%53	%31	%0	%10	%6
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%71	%26	%0	%3	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%53	%44	%0	%0	%3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%59	%41	%0	%0	%0

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ: Aidiyet duygusu yüksek, okulu benimseyen bir kadroyuz. Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınmaktadır. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilmektedir. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Çalıştığımız okul, öğretmenlere kendilerini geliştirme imkânı tanımaktadır. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticiler, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

ZAYIF YÖNLERİMİZ: Zayıf yönlerimiz bulunmamasına rağmen iyileştirme alanı olarak idare ve öğretmenler arasında iletişim güçlendirilmeli, öğretmenlerin kendilerini geliştirebilmeleri için olanaklar tanınmalı, ödüllendirmelerde objektif ve adil olunmasına çalışılmalıdır.

ŞEHİT FERHAT KOÇ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI(2019-2023)
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET DEĞERLENDİRME SONUCU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%75	%18	%3	%1	%1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%42	%23	%15	%10	%7
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%43	%18	%12	%10	%14
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%30	%20	%23	%11	%13
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%42	%22	%23	%5	%6
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%40	%28	%19	%6	%6
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%54	%23	%7	%4	%9
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%54	%25	%12	%3	%4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%55	%19	%11	%7	%6
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%29	%25	%26	%13	%5
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%47	%25	%16	%5	%3
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%19	%22	%33	%13	%11
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%41	%30	%17	%5	%5

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ: Öğrenciler okulda kendilerini güvende hissedip okullarını sevmektedirler. Öğretmenleriyle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüştiklerini ifade etmekte. Okulun içi ve dışı temiz olup, teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebilmekte. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler ve konuya göre uygun araç gereçler kullanmaktadır. Okul müdürü ile ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla konuşabiliyorlar. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorlar. Okula ilettikleri öneri, istek ve görüşlerinin dikkate alındığını düşünüyorlar. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

ZAYIF YÖNLERİMİZ: Okulun binası ve diğer fiziki mekânların yetersiz olduğunu ve okul kantininde satılan malzemelerin yeterince sağlıklı ve güvenli olmadığını düşünüyorlar.

ŞEHİT FERHAT KOÇ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET DEĞERLENDİRME SONUCU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%73	%19	%7	%1	%0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%65	%26	%7	%0	%2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%69	%20	%8	%2	%1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%69	%20	%8	%2	%1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%77	%15	%7	%0	%0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%57	%26	%14	%3	%0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%32	%25	%23	%13	%7
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%73	%21	%4	%1	%1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%76	%17	%5	%2	%0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%31	%39	%27	%2	%1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%17	%23	%37	%10	%8
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%35	%31	%24	%8	%2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%31	%31	%29	%8	%1

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ: Velilerimiz ihtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebildiklerini, kendilerini ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrendiklerini, istek ve şikâyetlerinin dikkate alındığını, okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alındığını söylemektedirler. Öğrencileri ile ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabildiklerini, E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettiklerini, öğretmenlerin yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandıklarını, çocuklarının okulu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünmektedirler. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip ve okul binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olduğunu ve okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlendiğini belirtmektedirler.

ZAYIF YÖNLERİMİZ: Okul her zaman temiz ve bakımlı değildir.

3.3. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1- Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması 2- Öğrencilerin okula devamının sağlanması 3- Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması 4- Yaşı gelipte temel eğitime başlamayan öğrenci bulunmaması 5- Öğrencilerin kendilerini güvende hissetmeleri 6-Öğrencilerin okulda bulunan teknolojik aletleri kullanma becerisine sahip olmaları 7-Okul bahçesinin oyun çizgileriyle düzenlenmiş olması
Çalışanlar	1- Çalışanların uzun süredir okul personeli olması 2-Çalışanların deneyimli ve işbirliğine yatkın olması 3-Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. 4-Ulusal ve uluslar arası projelere katılabilecek öğretmen kadrosunun olması 5-Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkanlarının sağlanması
Veliler	1-Velilerin okula maddi ve manevi destek vermesi 2-Velilerin çoğunun eğitilmiş olması ve eğitime önem vermeleri
Bina ve Yerleşke	1-Teknolojik, sportif ve kültürel çalışmalar için fiziksel alt yapıya sahip olması 2-Güvenli eğitim ortamı bulunması 3-Yeşillikler arasında gürültüden uzak bir yerleşkeye sahip olması 4-Okul bahçe çıkışının trafiğe direk açılmaması 5- Servis ve personel araçları için okula ait otoparkın bulunması 6-Okul bahçe sınırlarının genişletilmiş olması 7-Eğitime uygun, donanımlı bir binaya (spor salonu, çok amaçlı salon, Z kütüphane, Akıl oyunları sınıfı fen laboratuvarı ve destek eğitim odası) sahip olması
Donanım	1-Bütün sınıflarda akıllı tahtaların bulunması 2-Okul güvenlik kameralarının bulunması 3-Bütün sınıflarda kablolu ve kablosuz olarak internet erişimi sağlanması 4-Teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olması
Bütçe	1- Kantin Kira gelirinin olması 2-Velilerin OAB 'nin maddi yönden desteklemesi 3-Devletin İŞKUR' dan TYP personel desteklemesi(Güvenlik+Hizmetli) 4-Sosyal etkinliklerden OAB bütçesine gelir sağlanması 5-Çocuk kulüplerinden OAB bütçesine gelir aktarılması

Yönetim Süreçleri	1- Alınan kararlarda personel görüşünün alınması 2- Öğretmenler Kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanması 3- Okul yönetimini şekillendirmede paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması 4-Modern okul yönetimi çalışmaları 5- Okul personelinin gerekli hizmet içi eğitimleri almış ve alıyor olması
İletişim Süreçleri	1- Kurum içi iletişim kanallarının açık olması 2- Okul Web sitesinin aktif olarak kullanılması 3- Personele ve velilere duyuruların zamanında yapılıyor olması 4- Okul içi etkinliklerinin ve çalışmalarının okul televizyonunda düzenli olarak yayınlanması
Ulaşım	1- Okulumuzun metroya, otobüs ve minibüs duraklarına yakın olması 2- Okul servisinin olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1- Tablet, telefon gibi teknolojik ürünlerle gereğinden fazla zaman harcamaları 2-Bölge dışından gelmek isteyen öğrencilerin kayıt yapamamaları 3-Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için özel alt sınıfı bulunmaması 4- Nakil gelen – giden öğrencilerin sayısının fazla olması
Çalışanlar	1- Okulun temizliği için yeterli personelin olmaması 2-
Veliler	1- Velilerin aşırı korumacılık anlayışı 2- Veliler arasında ekonomik dengede farklılıklar olması
Bina ve Yerleşke	1- Ortak kullanım alanlarının düzenli kullanılmaması 2- Okulun yapısından kaynaklanan ısınma sorununun olması 3-Okul çatısının ve öğretmen wc. lerinin eski olması
Donanım	1- Fatih projesi kapsamında okulumuzda İnternet olmaması 2- Fen laboratuar materyallerinin yetersizliği
Bütçe	Isınmaya ayrılan genel bütçenin az olması
Yönetim Süreçleri	1- Üstün yetenekli öğrencilerin eğitim ve öğretimine ilişkin politikaların yetersizliği 2- Hizmet içi eğitimlerin istenen düzeyde ve yeterlilikte olmaması 3-Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetleri yapacak öğreticilerin bulunmaması
İletişim Süreçleri	1- Proje üretme potansiyelinin düşük olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	1-Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı
Ekonomik	1-Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması 2-İŞKUR TYP kapsamında Temizlik ve Güvenlik Personeli desteği verilmesi 3-Hayırseverlerin eğitime ve öğretime katkı sağlaması
Sosyolojik	1-Diğer eğitim kurumlarının işbirliğine açık olması 2-Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık 3-İlimizin tarihi ve kültürel değerlerinin fazla oluşu ve bunlara ulaşım imkanının kolay olması

Teknolojik	1-Okulumuzun teknolojik aletlere (akıllı tahta, projeksiyon, yazıcı, fotokopi mak., fotoğraf mak., vb) sahip olması
Mevzuat-Yasal	1-Yeterli sayıda öğretmen ve idareci olması 2-Okulumuzda tamgün eğitim öğretim yapılması 3- Eğitimde sürekli değişen politikaların geliştirilmesi.
Ekolojik	1- "Sıfır Atık" projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması, 2-Okulumuzun yeşil alan içerisinde bulunması 3- Okul çevresinde trafik ve gürültü kirliliğinin az olması 4-Yerel yönetimlerin okul çevresine gösterdiği duyarlılığının artması

Tehditler

Politik	1-Bakanlık tarafından ilkokullara ihtiyaçları(temizlik, bakım onarım, malzeme alımı vb. karşılamak için ödenek göndermemesi 2-Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması 3-Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde etkili olma isteği
Ekonomik	1- Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler
Sosyolojik	1-Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması 2-Okul bölgesi içinde ekonomik, eğitim bakımından gelişmişlik farkı 3-Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması
Teknolojik	1-Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı 2-İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü 3-Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması

3.4. Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim Öğretime Erişim	Eğitim Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşeke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
2	Okula uyum sorunları
3	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
4	Hayat boyu öğrenmeye katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri
4	Okuma kültürü
5	Öğretmen yeterlilikleri (Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi)
6	Okul sağlığı ve hijyen
7	Öğrenci istek ve önerilerinin dikkate alınması
8	Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
9	Rehberlik Hizmetleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Fen laboratuvarının donatım eksikliği
7	Çalışanların ödüllendirilmesi
8	Hizmetiçi eğitim kalitesi
9	İdarenin iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması

4. BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

4.1. MİSYONUMUZ

Ulusal ve evrensel değerlere saygılı, okuyan, araştıran, öğrenen, paylaşan, kendine güvenen, sorumluluk sahibi öğrenciler yetiştirmek.

4.2. VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizi yaşama hazırlayan, sürekli gelişen, yenilenen, başarı ve kalite düzeyi ile örnek ve öncü kurum olmak

4.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Yaratıcı düşünme,
- 2) Eleştirel düşünme ve sorgulayabilme,
- 3) Bireysel ve toplumsal sorumluluk,
- 4) Farklılıklara saygı
- 5) İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,
- 6) Çevreye ve Bütün Canlıların Yaşam Haklarına Duyarlılık,
- 7) Analitik ve Bilimsel Bakış,
- 8) Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,
- 9) Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi,
- 10) Meslek Etiği ve Ahlak,
- 11) Saygınlık,
- 12) Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- 13) Katılımcılık,
- 14) Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik,

5. BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

5.1. TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

5.1.1 Stratejik Amaç 1: Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimini sağlamak.

5.1.2 Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, okulumuz okul öncesi ve ilkokul öğrencilerinin katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%96	%97	%97,5	%98	%98,5	%99
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%92	%94	%96	%98	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0,05	%0,04	%0,03	%0,02	%0,01	%0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%90	%93	%95	%96	%97	%98
PG.1.1.h	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	90	100	110	120	130	140

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul kayıt kabul komisyonu	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Yeni kayıt yapan öğrenci velilerine oryantasyon eğitimi için bilgi verilecek ve katılımları sağlanacak	Müdür Yardımcısı, okul kayıt kabul komisyonu Rehberlik seviyesi	1 Ağustos-8 Eylül
1.1.3	Kayıt bölgemizde bulunan okul öncesi öğrencilerin takibini yapıp yakın anaokullarına yönlendirilmesi yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, sınıf öğretmeni	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Rehber Öğretmen, sınıf öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.6	Hayat boyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağı tespit edilecek.(Yetişkinlere Boyama, dikiş nakış kursu öğrencilere satranç kursu vb.)	Müdür Yardımcısı	01 Eylül – 30 Eylül

5.2. TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

5.2.1 Stratejik Amaç 2:

Bütün öğrencilere ulusal ve uluslar arası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak.

5.2.2 Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	85	87	89	91	93	95
PG.2.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%80	%84	%88	%90	%92	%94
PG.2.1.c.	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	86	87	88	88	89	90
PG.2.1.d	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	25	30	35	40
PG.2.1.e	Verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri rehberlik çalışmasına katılan öğrenci sayısı	170	180	190	200	210	220
PG.2.1.f	Değerler Eğitimine Katılan öğrenci sayısı	776	780	785	790	795	800
PG.2.1.g	Beyaz Bayrak sertifikası sayısı	-	1	-	1	-	1
PG.2.1.h	Beslenme Dostu Okul sertifikası sayısı	-	1	-	1	-	1
PG.2.1.ı	Çocuk Kulübüne katılan öğrenci sayısı	108	120	150	170	200	230

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. Almanca ve İngilizce çocuk kulübü açılacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
2.1.2	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Mayıs (Her Yıl)
2.1.3	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak.	Müdür Yardımcısı, Sınıf öğretmenleri, Yarışmalara katılım komisyonu	Yıl boyunca (Her Yıl)
2.1.4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.	Müdür Yardımcısı, sınıf öğretmenleri, Öğrenci temsilcisi	2.Dönem (Her Yıl)
2.1.5	Öğrenci velileriyle toplantı yapılacaktır.	Stratejik planlama ekibi	2 ayda bir
2.1.6	Okulumuzda kermes, sinema, tiyatro, konser ve bilimsel deneyler faaliyetleri düzenlenmesi	Okul idaresi, OAB, Öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.7	Kitap okuma saati her hafta düzenlenecek ve her ay en çok kitap okuyan öğrenci ödüllendirilecek	OGM ekibi	Her ay sonu
2.1.8	Okulumuzda çocuk kulüpleri ve halk eğitim destekli satranç vb. kurslar açılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
2.1.9	Beyaz bayrak ve beslenme dostu okul sertifikalarına başvurulacak	Okul idaresi, Öğretmenler	2 yılda bir
2.1.10	Öğrencilere verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri semineri verilecektir.	Rehberlik Servisi	Ekim-Kasım
2.1.11	Öğretmenlerin FATİH projesi teknolojisini kullanma seminerlerine katılımları sağlanacaktır.	Okul idaresi	2019 eğitim öğretim yılı
2.1.12	Ders başarısı artırmak için EBA'nın ve Dyned'in etkin kullanımı sağlanacak	Sınıf Öğretmenleri İng. Öğretmenleri	Yıl Boyunca

5.2.3 Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazırlamak veya istihdama hazır hale getirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Hangi okullara gideceklerine dair yapılan anket çalışmaları	0	1	1	1	1	1
PG.2.2.b	Mesleki tanıtım gezileri,	1	2	2	2	2	2
PG.2.2.c	Üst eğitim kurumlarına yapılan tanıtım çalışmaları sayısı	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Gidecekleri okul türleri ile ilgili seçmeli ders belirleme ve e-okula giriş yapılması.	Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat-Mart Ayı.
2.2.2	Farklı okul türlerini gezmek, bilgi almak, seminer çalışmaları yapmak	Okul idaresi, Öğretmenler	2. Dönem
2.2.3	Rehberlik Servisi tarafından öğrencilere gideceği okul türleri hakkında bilgi verilmesi	Rehberlik Servisi	2. Dönem

5.3. TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

5.3.1 Stratejik Amaç 3:

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

5.3.2 Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzda katılımcı yönetim anlayışıyla birlikte, temizlik, iş sağlığı ve güvenliği gibi konularda çevresine örnek konumda olan bir kurum haline getirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	2	4	4	4	4	4
PG.3.1.b	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması(%)	%80	%83	%85	%87	%89	%90

PG.3.1.c.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%20	%40	%50	%60	%70	%80
PG.3.1.d	Fen Laboratuvarı kullanan öğrenci sayısı	80	140	150	180	200	220
PG.3.1.e	Bilgisayarların Yenilenmesi (adet)	0	3	2	2	1	1
PG.3.1.f	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.g	Başarı belgesi verilen personel sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.1.h	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.1.i	Norm kadro doluluk oranı%	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.i	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	26	27	28	29	30	30
PG.3.1.k	İSG sertifikası olmayan personel	3	0	0	0	0	0
PG.3.1.l	Güvenlik Personeli	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.m	Okul Temizliğini için personel istihdam edilen sayısı	3	3	3	3	3	3
PG.3.1.n	Hayırseverler ile görüşme sayısı	2	4	5	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması ve her sınıf düzeyinde kitap temin edilmesi	Okul idaresi, Öğretmenler	01/04/2019 31/12/2023
3.1.2	Çok amaçlı salonun öğrenci, veli seminerleri için verimli hale getirilmesi	Okul idaresi	01/01/2019 31/12/2023
3.1.3	Kamera sisteminin geliştirilmesi ve güvenlik görevlisi tahsis edilmesi	Okul idaresi	01/02/2019 31/12/2023
3.1.4	Fen laboratuvarının donatım eksikliğini giderilmesi	OAB sınıf öğretmenleri	01/02/2019 31/12/2023
3.1.5	Bilgisayarların Yenilenmesi	Okul idaresi	01/02/2019 31/12/2023
3.1.6	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik işçi sayısını arttırmak için gelir sağlayıcı kermes, gezi düzenlemek	Okul idaresi, Öğretmenler	01/02/2019 31/12/2023
3.1.7	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Okul idaresi ve öğretmenler	Her ay sonu
3.1.8	Hayırseverlerle görüşmeler yapılarak okula maddi destek sağlanacak.	OAB	Yıl boyunca
3.1.9	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Yıl sonu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.10	İSG sertifika olmaya personel sertifika programına gönderilecek ve yapılan tüm işler İSG uygun yapılacak.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.1.11	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul İdaresi, Öğretmenler	01/02/2019 31/12/2023

6. V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam 2019 - 2023
Genel Bütçe	2.508.442,21	2.734.202,00	2.898.254,12	3.043.166,83	3.195.325,17	14.379.390,33
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	130.000,00	135.000,00	140.000,00	145.000,00	150.000,00	700.000,00
TOPLAM	2.638.442,21	2.869.202,00	3.038.254,12	3.188.166,83	3.345.325,17	15.079.390,33

7. VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.